

Số: 26/QĐ-THTL

Thịnh Liệt, ngày 12 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động và mối quan hệ giữa
các tổ chức trong nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC THỊNH LIỆT

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở Giáo dục mầm non và cơ sở Giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Công văn số 01/HD-BDVTW ngày 16/03/2021 của Ban dân vận Trung ương về việc hướng dẫn một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2021;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Thực hiện Nghị quyết của Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2021 - 2022 họp ngày 11/10/2021 thông qua quy chế dân chủ trong hoạt động của trường tiểu học Thịnh Liệt.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và mối quan hệ giữa các tổ chức của trường tiểu học Thịnh Liệt.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trường tiểu học Thịnh Liệt có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Các thành viên BCĐ QCDC trường;
- Các đoàn thể trong trường (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thương

QUY CHẾ

Hoạt động và mối quan hệ giữa các tổ chức trong nhà trường (Kèm theo Quyết định số 26/QĐ-THTL ngày 12 tháng 10 năm 2021 của Hiệu trưởng trường tiểu học Thịnh Liệt)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí, chức năng

Trường tiểu học Thịnh Liệt là cơ sở giáo dục hệ thống giáo dục quốc dân, có tư cách pháp nhân, có tài khoản và có con dấu riêng.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Xây dựng phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm phù hợp điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, tầm nhìn, sứ mệnh và các giá trị cốt lõi của nhà trường.

2. Tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng theo mục tiêu, chương trình giáo dục Tiểu học do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

3. Chủ động đề xuất nhu cầu, tham gia tuyển dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường công lập; quản lý, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện nhiệm vụ giáo dục trẻ em.

4. Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định. Công bố công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

5. Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của nhà trường trong quản lý hoạt động giáo dục.

6. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động trẻ em tàn tật, khuyết tật, trẻ em đã bỏ học đến trường, thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục và chống mù chữ trong cộng đồng. Tổ chức kiểm tra và công nhận hoàn thành chương trình Tiểu học của học sinh trong nhà trường và trẻ em trong địa bàn quản lý của nhà trường.

7. Huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực theo quy định của pháp luật; xây dựng cơ sở vật chất theo yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại hóa.

8. Tham mưu với chính quyền, phối hợp với gia đình và tổ chức, cá nhân trong cộng đồng thực hiện hoạt động giáo dục.

9. Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia các hoạt động phù hợp trong cộng đồng.

10. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức bộ máy của nhà trường

- Tổ chức nhà trường gồm có:

- + Ban Giám hiệu
- + Tổ chuyên môn
- + Tổ văn phòng

- Tổ chức đoàn thể:

- + Chi bộ Đảng
- + Công Đoàn nhà trường
- + Chi Đoàn TNCS HCM nhà trường
- + Liên Đội TNTP Hồ Chí Minh
- + Ban Đại diện CMHS
- + Các nhóm chuyên môn

- Các hội đồng:

- + Hội đồng trường
- + Hội đồng thi đua khen thưởng
- + Hội đồng kỉ luật
- + Hội đồng tư vấn

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA CÁC TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG

Điều 4. Tổ chức Đảng cộng sản Việt Nam

Xây dựng đảng bộ, chi bộ trong sạch, vững mạnh và chính trị, tư tưởng và tổ chức; thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ. Chi ủy chi bộ chịu trách nhiệm lãnh đạo toàn diện các mặt công tác trong nhà trường, ra Nghị quyết lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng, công tác cán bộ, công tác tổ chức; đề ra những chủ trương kế hoạch phát triển và nâng cao chất lượng công tác giáo dục của nhà trường trong từng học kì và cả năm học.

Tổ chức bồi dưỡng, giáo dục chính trị, tư tưởng, kiến thức pháp luật của Nhà nước cho đội ngũ đảng viên và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên theo tinh thần các chỉ thị, Nghị quyết của Đảng các cấp.

Có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ và phát triển đảng viên mới, có kế hoạch xây dựng tổ chức Đảng ngày càng vững mạnh, làm nòng cốt trong các hoạt động của nhà trường.

Điều 5. Hội đồng trường

Hội đồng trường của trường công lập là tổ chức quản trị nhà trường, thực hiện quyền đại diện sở hữu của nhà trường và các bên có lợi ích liên quan, chịu

trách nhiệm quyết định về phương hướng hoạt động của nhà trường, huy động và giám sát việc sử dụng các nguồn lực dành cho nhà trường, gắn nhà trường với cộng đồng và xã hội, bảo đảm thực hiện mục tiêu giáo dục, phù hợp với quy định của pháp luật.

Hội đồng trường có nhiệm vụ:

Quyết nghị về mục tiêu, chiến lược phát triển, kế hoạch hoạt động hằng năm của nhà trường; quyết nghị quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; xem xét, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định của nhà trường, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; quyết nghị về tổ chức, nhân sự; quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường.

Giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát quá trình tổ chức thực hiện các quyết nghị của hội đồng trường; việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

Điều 6. Công đoàn trường

Tuyên truyền, vận động đoàn viên và người lao động thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghĩa vụ của công dân; các chủ trương, nghị quyết của Công đoàn.

Đại diện, chăm lo và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động theo quy định của pháp luật Nhà nước.

Giám sát hoặc tham gia giám sát thực hiện chính sách, pháp luật, nội quy, quy chế, thỏa ước lao động tập thể và các vấn đề có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động theo quy định của pháp luật.

Phối hợp với đơn vị sử dụng lao động xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần, nâng cao trình độ, kỹ năng nghề nghiệp, cải thiện điều kiện làm việc và chăm sóc sức khỏe cho người lao động; tổ chức phong trào thi đua, hoạt động văn hóa, xã hội.

Tổ chức thực hiện nghị quyết của công đoàn các cấp, chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đoàn viên và cán bộ công đoàn; quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của công đoàn theo đúng quy định; thực hiện công tác phát triển, quản lý đoàn viên; xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh; tham gia xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ tại nơi làm việc; xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phát triển bền vững; tham gia xây dựng Đảng, chính quyền nhân dân trong sạch, vững mạnh.

Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn hướng dẫn chi tiết về nhiệm vụ, quyền hạn đối với từng loại hình công đoàn cơ sở.

Điều 7. Chi Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh

Đại diện, chăm lo và bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, đoàn viên, thanh thiếu nhi.

Tổ chức các hoạt động, tạo môi trường giáo dục, rèn luyện đoàn viên,

thanh thiếu nhi nhằm góp phần thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương, đơn vị.

Phối hợp với chính quyền, các đoàn thể và các tổ chức kinh tế, xã hội làm tốt công tác thanh niên, chăm lo xây dựng Đoàn, tích cực xây dựng cơ sở Đoàn, Hội, Đội ở địa bàn dân cư, tham gia xây dựng, bảo vệ Đảng và chính quyền.

Điều 8. Các Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng

1. Nhiệm vụ của tổ chuyên môn:

Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục tiểu học;

Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác giáo dục học sinh; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng dạy học, trang thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường;

Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học; tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo quy định.

Tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.

2. Nhiệm vụ của tổ văn phòng gồm:

Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tháng, năm nhằm phục vụ việc thực hiện các hoạt động của nhà trường về các hoạt động dạy học và giáo dục học sinh;

Giúp hiệu trưởng quản lý tài chính, tài sản, lưu giữ hồ sơ của nhà trường;

Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường;

Tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên;

Tổ văn phòng sinh hoạt định kỳ ít nhất một tháng một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.

Điều 9. Ban đại diện cha mẹ học sinh

Nhà trường có ban đại diện cha mẹ học sinh của nhà trường. Các lớp có ban đại diện cha mẹ học sinh của từng lớp.

Ban đại diện cha mẹ học sinh được tổ chức và hoạt động theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

Chương III

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 10. Cấp ủy, Ban giám hiệu, Ban chấp hành Công đoàn, Ban chấp hành Đoàn thanh niên, làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và chịu

trách nhiệm về những quyết định, chương trình hoạt động của mình theo Điều lệ của từng tổ chức đã quy định

Bí thư Chi bộ chịu trách nhiệm trước cấp ủy và tổ chức Đảng cấp trên về công tác Đảng trong nhà trường, lãnh đạo Chi bộ thực hiện có hiệu quả Nghị quyết của cấp ủy Đảng cấp trên và của Chi ủy chi bộ. Định kì hoặc đột xuất, khi được sự thống nhất của cấp ủy cùng cấp, Bí thư chi bộ có thể yêu cầu Ban giám hiệu hoặc Ban chấp hành các tổ chức đoàn thể báo cáo tình hình và các giải pháp triển khai thực hiện Nghị quyết của Chi bộ đã đề ra để có kế hoạch lãnh đạo tiếp theo.

Hiệu trưởng là người quản lí về mọi hoạt động trong nhà trường và là người quyết định các biện pháp thực hiện các nhiệm vụ. Khi chỉ đạo những việc có liên quan đến công việc của các Phó Hiệu trưởng, tổ khối chuyên môn, các hoạt động của Công đoàn, Đoàn thanh niên, ... sẽ tham khảo ý kiến của từng bộ phận trước khi đưa ra quyết định cuối cùng.

Chủ tịch Công đoàn, Bí thư chi đoàn chịu trách nhiệm về các biện pháp tổ chức thực hiện Nghị quyết của cấp ủy, kế hoạch của nhà trường đã đề ra và các chương trình kế hoạch của cấp trên giao cho. Nếu có vấn đề vướng mắc, xin ý kiến chỉ đạo trực tiếp của cấp ủy và sự tạo điều kiện, giúp đỡ của Ban lãnh đạo nhà trường.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11: Tổ chức thực hiện

Hàng tháng Chi bộ tổ chức sinh hoạt để ra Nghị quyết lãnh đạo các hoạt động trong nhà trường. Sau hội nghị của Chi bộ không quá 03 ngày, chi ủy triệu tập đại diện Ban giám hiệu, Ban chấp hành các tổ chức đoàn thể để quán triệt và thống nhất các biện pháp triển khai thực hiện Nghị quyết của Chi bộ.

Ban giám hiệu, Ban chấp hành Công đoàn, Bí thư Chi đoàn căn cứ vào Nghị quyết của Chi bộ xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện nhiệm vụ theo chức trách được giao.